Управление образования

администрации Партизанского городского округа

Приморского края

ПРИКАЗ

№ 442-а от 13 ноября 2023 г.

**О проведении итогового сочинения (изложения)**

**в общеобразовательных учреждениях Партизанского городского округа**

**в 2023/2024 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.11.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.09.2023 № 04-303, приказом министерства образования Приморского края от 10.10.2023 № 23а-1349 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях Приморского края в 2023/2024 учебном году», в целях организационно – технологического обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) на территории Партизанского городского округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. МКУ ПГО «Центр развития образования»:
	1. Обеспечить организационное и технологическое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения) (далее - ИС (И)) на территории Партизанского городского округа в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно – методическими документами Рособрнадзора, министерства образования Приморского края;
	2. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности
	и информационной безопасности проведения ИС (И) в рамках полномочий МКУ ПГО «Центр развития образования».
2. Руководителям общеобразовательных учреждений:
	1. Обеспечить проведение ИС (И) в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно – методическими документами Рособрнадзора, министерства образования Приморского края, регламентирующими порядок проведения ИС (И);
	2. Обеспечить в местах проведения ИС (И) соблюдение СанПиН 2.4.3648-20, требований противопожарной безопасности, условий
	по организации и проведению ИС (И) для обучающихся, в том числе детей
	с ОВЗ;
	3. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности
	и информационной безопасности на всех этапах проведения ИС (И) на уровне ОУ;
	4. Обеспечить регистрацию обучающихся для участия ИС (И);
	5. Обеспечить предоставление и внесение сведений об участниках ИС (И) и внесения в РИС;
	6. Обеспечить формирование составов комиссий ОУ по проведению
	и проверке ИС (И);
	7. Обеспечить направление в день проведения ИС (И) скан - копий бланков ИС (И) до проверки и оценивания экспертами комиссий по проверке ИС (И) в ГАУ ДПО ПК ИРО по защищённой сети VipNet абоненту сети 6114 «Региональный центр обработки информации» в день проведения ИС (И) до 17:00;
	8. Обеспечить завершение проверки ИС (И) не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения ИС (И);
	9. Обеспечить передачу скан – копий бланков ИС (И) для последующей обработки бланков ИС (И) с результатами оценивания экспертами комиссии в ГАУ ДПО ПК ИРО по защищённой сети VipNet абоненту сети 6114 «Региональный центр обработки информации» в день завершения проверки;

2.10. Обеспечить проверку ИС (И) строго в соответствии с критериями.

3. Приказ управления образования администрации Партизанского городского округа от 28.11.2022 № 551-а «О проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях Партизанского городского округа в 2022/23 учебном году» признать утратившим силу.

 4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы администрации –

начальник управления образования

администрации Партизанского ГО А.В. Федорова