

Утверждено
приказом директора МБОУ «СОШ №1» ПГО
от 18.03.2024 г №27-а

**Положение
о Центре образования
естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»
в МБОУ «СОШ №1» ПГО**

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" на базе МБОУ «СОШ №1» ПГО (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной направленности.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «СОШ №1» ПГО, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта "Образование".

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ «СОШ № 3» ПГО, другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору МБОУ «СОШ №1» ПГО.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра.

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной направленности, программ дополнительного образования естественно-научной и направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам "Физика", "Химия", "Биология", «Технология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках

внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для ЛОУ, организованного в МБОУ «СОШ №1» ПГО в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры "Точка роста";

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров "Точка роста", в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром Точка роста

3.1. Руководитель МБОУ «СОШ №1» ПГО издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник МБОУ «СОШ №1» ПГО из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед директором МБОУ «СОШ №1» ПГО о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом МБОУ «СОШ №1» ПГО, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя МБОУ «СОШ №1» ПГО;

3.4.2. по согласованию с руководителем МБОУ «СОШ №1» ПГО организовывать учебно- воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем МБОУ «СОШ №1» ПГО осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

4. Показатели эффективности деятельности Центра

4.1. Показателями эффективности деятельности Центра являются:

- охват на обновленной материально-технической базе не менее 100% обучающихся МБОУ «СОШ №1» ПГО, осваивающих основную образовательную программу по предметным областям «Математика и информатика», "Естественно-научные предметы";

- не менее 70% охвата от общего контингента обучающихся МБОУ «СОШ №1» ПГО дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественно-научного, технического профилей во внеурочное время, в том числе с использованием дистанционных технологий и сетевого партнерства;

- использование инфраструктуры Центра во внеурочное время как общественного пространства для развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности населения, проектной деятельности, творческой, социальной самореализации обучающихся, педагогов, родительской общественности.